

PATVIRTINTA

LDS tarybos posėdyje 2020 m. rugsėjo 24 d. s.
protokolo Nr. 17



LIETUVOS DAILININKŲ SĄJUNGOS TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos dailininkų sąjungos tarybos reglamentas (toliau – Reglamentas) parengtas vadovaujantis LDS įstatais ir nustato LDS tarybos (toliau – Taryba) darbo organizavimo tvarką.

2. Taryba savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Asociacijos įstatais ir šiuo Reglamentu.

3. Taryba yra kolegialus LDS organas, kuris svarsto jo kompetencijai priklausančiose veiklos srityse einamuosius klausimus.

4. Taryba yra tvirtinama LDS rinkiminėje konferencijoje ketveriems metams. Tarybos nariai renkami filialuose ir kūrybinių padalinių visuotiniuose susirinkimuose santykiu: 1 Tarybos narys nuo 50 LDS narių ir 1 Tarybos narys nuo filialo ar atstovybės, neturinčios 50 LDS narių.

5. Tarybos funkcijos:

5.1. koordinuoja Konferencijos sprendimų vykdymą;

5.2. pritaria sandoriams dėl LDS nekilnojamojo turto pardavimo, įkeitimo, LDS kreditų gavimo, užtikrinant juos LDS nekilnojamu turtu, posėdyje dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Tarybos narių ir balsuojant atviru balsavimu, pritarus ne mažiau kaip 3/4 iš dalyvaujančių posėdyje Tarybos narių;

5.3. tvirtina metinę LDS sąmatą ir nustato Pirmininko atlyginimą;

5.4. pritaria ir teikia Konferencijai metinę LDS veiklos ataskaitą;

5.5. priima sprendimus dėl LDS naujų narių priėmimo ir pašalinimo iš LDS narių;

5.6. priima sprendimus dėl LDS garbės nario ar rėmėjo vardo suteikimo;

5.7. pritaria LDS filialų ar atstovybių steigimui ar jų veiklos pabaigai;

5.8. pritaria juridinių asmenų steigimui ar LDS tapimui juridinių asmenų dalyviu;

5.9. siūlo kandidatus meno premijoms bei kitiems apdovanojimams gauti (Tarybos nariai savo kadencijos metu negali būti pasiūlyti premijoms bei apdovanojimams gauti);

5.10. tvirtina Tarybos, Garbės teismo, Kontrolės komisijos, Komitetų darbo reglamentus;

5.11. sprendžia dėl teisinės pagalbos užtikrinimo LDS nariui, kai ši pagalba susijusi su LDS nario kūrybine veikla;

5.12. svarsto pateikiamus klausimus, kurie priskirti jos kompetencijai ir kurių negali spręsti LDS teritoriniai skyriai ir kūrybiniai padaliniai;

5.13. analizuoja, svarsto, vertina, teikia pastabas bei pasiūlymus rengiamiems projektams, kultūrinėms strategijoms, programoms, jų įgyvendinimo planams;

5.14. tvirtina jau parengtus norminių aktų projektus;

5.15. formuoja LDS nuomonę aktualiais LDS kompetencijai priklausančiais klausimais;

5.16. atstovauja LDS valdžios institucijose, darbo grupėse, komitetuose, komisijose, tarybose ir pan.

II. LDS TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

6. LDS pirmininkas vadovauja Tarybos veiklai ir šaukia posėdžius. Posėdis yra pagrindinė Tarybos darbo forma.

7. Posėdžiai šaukiami LDS pirmininko iniciatyva. Posėdžiai šaukiami prireikus, bet ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius, arba kai to raštu paprašo ne mažiau kaip 1/3 Tarybos narių:

7.1. apie Tarybos posėdį, jo darbotvarkę pranešama Tarybos nariams siunčiant pranešimą paskutiniu žinomu nario elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš penkias darbo dienas iki numatomo Tarybos posėdžio;

7.2. Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Tarybos narių, išskyrus šiame Reglamente nurodytas išimtis;

7.3. Tarybos narys turi teisę atsistatydinti iš LDS tarybos apie tai raštiškai pranešęs Tarybai. Atsistatydinus, ar kitaip nustojus eiti pareigas Tarybos nariui, į jo vietą renkamas naujas Tarybos narys LDS įstatų numatyta tvarka ir tvirtinamas LDS konferencijoje.

8. Tarybos posėdžiuose su patarimojo balso teise gali dalyvauti LDS vyriausioji buhalterė, LDS atstovaujantis advokatas, LDS tarybos posėdžio svečiai ir LDS nariai, bet jų balsai į kvorumą neskaičiuojami.

9. Tarybos pirmininko funkcijos:

9.1. planuoti Tarybos darbą;

9.2. kviesti Tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauti;

9.3. parengti Tarybos posėdyje svarstomų klausimų medžiagą;

9.4. užtikrinti Tarybos sprendimų viešumą ir galimybę dalyvauti visiems LDS nariams;

9.5. atstovauti LDS Lietuvos valdžios ir užsienio valstybių institucijose, įstaigose ir organizacijose;

9.6. teikti informaciją ir atsiskaityti Tarybai už atliktą darbą;

9.7. išsiųsti Tarybos posėdžio medžiagą bei pranešimus apie posėdžio vietą ir laiką Tarybos nariams;

9.8. deleguoti darbus pavaduotojui.

10. Tarybos narys turi šias teises ir pareigas:

10.1. gauti visą informaciją, susijusią su LDS veikla;

10.2. pareikšti savo nuomonę raštu arba žodžiu visais Tarybos nagrinėjamais klausimais;

10.3. inicijuoti svarstyti klausimus, susijusius su LDS uždaviniais ir funkcijomis;

10.4. dalyvauti visuose Tarybos posėdžiuose;

10.5. iš anksto pranešti LDS pirmininkui ar pavaduotojui, jeigu negali dalyvauti Tarybos posėdyje.

11. Jeigu Tarybos narys be pateisinamos priežasties 3 (tris) kartus iš eilės nedalyvauja Tarybos posėdžiuose, Taryba gali svarstyti šio nario atšaukimą iš Tarybos veiklos.

12. Tarybos darbas organizuojamas komitetais. Komitetai sudaromi iš Tarybos narių ir jų sudėtį tvirtina Taryba abipusiu susitarimu, atsižvelgiant į Tarybos narių pageidavimus ir kompetencijas. Komitetų skaičius nėra ribojamas. Komitetams vadovauja komitetų vadovai, kurie atsakingi už sklandų komitetų darbą. Komitetų vadovus skiria ir komitetų darbo tvarką nustato Taryba. Komitetų darbas organizuojamas vadovaujantis Tarybos komitetų darbo reglamentu.

13. Tarybos sprendimus turi teisę viešai komentuoti ir (ar) aiškinti tik LDS pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo.

III. LDS TARYBOS POSĖDŽIŲ EIGA

14. Tarybos posėdžiui vadovauja pirmininkas, o jam nesant – Tarybos pirmininko pavaduotojas, arba pirmininko įgaliotas asmuo. Pirmininkaujantysis patikrina ar yra kvorumas, supažindina Tarybos narius su darbotvarkės klausimais, kurie bus nagrinėjami Tarybos posėdyje. Posėdžiai gali vykti akivaizdiniu arba nuotoliniu būdu.

15. Tarybos posėdžio darbotvarkės projektą pristato pirmininkas. Darbotvarkė patvirtinama posėdžio pradžioje.

16. Visi Tarybos nariai turi vienodas balsavimo teises. Tarybos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia Tarybos pirmininko balsas. Sprendimai gali būti priimami ir bendru susitarimu, jei tam neprieštarauja nei vienas Tarybos narys.

17. Pageidaujant nors vienam Tarybos nariui, sprendimai gali būti priimami slaptu/ vardiniu balsavimu.

18. Kiekvienas Tarybos narys turi teisę darbotvarkės klausimais balsuoti iš anksto, t. y. neatvykdamas į posėdį ir balsavimo pranešimą pateikdamas ne vėliau kaip iki posėdžio pradžios elektroniniu paštu. Iš anksto elektroniniu paštu balsavimo rezultatą pranešęs Tarybos narys įskaičiuojamas į posėdžio kvorumą ir jo balsas fiksuojamas.

19. Ypatingu atveju Pirmininkas turi teisę svarstyti klausimus skubos tvarka ir (ar) nesant galimybei surengti Tarybos posėdį akivaizdiniu arba nuotoliniu būdu. Sprendimai gali būti priimami vadovaujantis visų Tarybos narių apklausos elektroniniu paštu ir (ar) kitais virtualiais kanalais gautais rezultatais.

20. Jeigu Tarybos narys dėl kurio nors darbotvarkės klausimo balsavimo pranešime nepareiškė savo valios, tokiu atveju laikoma, kad jis šiuo klausimu susilaikė.

21. Tarybos narys negali balsuoti dėl tų Tarybos posėdyje svarstomų klausimų, kurie susiję su Tarybos nario asmeniniais interesais. Tarybos narys gali atsisakyti balsuoti ir dėl kitų svarbių priežasčių, kurias praneša ir paaiškina kitiems Tarybos nariams.

22. Tarybos posėdžiai protokoluojami. Posėdžio protokolą rašo sekretorius, o jam nesant – pirmininkaujančio paskirtas asmuo.

23. Tarybos raštvedybą, techninius ir organizacinius klausimus tvarko sekretorius.

24. Tarybos posėdžio protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius, o jiems nesant – pirmininkaujančio paskirtas asmuo.

25. Tarybos posėdžio sprendimas įsigalioja nuo priėmimo momento.

26. Tarybos nariai nebalsuoja LDS konferencijoje kai yra vertinamas jų darbas.

IV. KITOS NUOSTATOS

27. Informacija apie Tarybos veiklos svarbiausius sprendimus pristatoma LDS tinklapyje.

28. Tarybos darbo reglamentas gali būti pakeistas ir (ar) gali būti panaikintas Tarybos nutarimu, paprasta balsų dauguma.
